

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.02.02
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Защита прав потребителей

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль)
Гражданско-правовой

Форма обучения: очная

Год набора: 2026

Общая трудоемкость: 4 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	8	Итого
Форма контроля	Зачет	
Вид занятий		
Лекции	12	12
Лабораторные		
Практические	24	24
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	36,25	36,25
Самостоятельная работа	107,75	107,75
Контроль		
Итого	144	144

Рабочую программу составил(и):

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2030 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании департамента частного права

(протокол заседания №1 от «30» августа 2025г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать необходимые знания, умения и навыки в области защиты прав потребителей с целью формирования способности соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: договорное право

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Адвокат в гражданском судопроизводстве

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК -2 Способен соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-2.1 Владеет способами защиты прав и свобод человека и гражданина	Знать: права и свободы человека и гражданина
		Уметь: соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
		Владеть: навыками соблюдения и применения способов защиты прав и свобод человека и гражданина

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Лек Пр	Тема 1. Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей	8	1 2	-	-	Практические задания
	Лек Пр	Тема 2. Право потребителя на информацию	8	1 2			
	Лек Пр	Тема 3. Право потребителя на безопасность товара (работы, услуги)	8	2 2	-	-	
	Лек Пр	Тема 4. Защита прав потребителей при продаже товаров	8	2 4	-	-	
	Лек Пр	Тема 5. Защита прав потребителей при выполнении работ	8	2 4			
	Лек Пр	Тема 6. Ответственность изготовителя (исполнителя, продавца)	8	2 4	-	-	
	Лек Пр	Тема 7. Система органов защиты прав потребителей	8	1 2			
	Лек Пр	Тема 8. Судебная защита прав потребителей	8	1 4	-	-	
	Сам	Темы 1-8	8	107,75	-	-	
	ПА	Зачет (устно)	8	0,25			
		Итого:	8	144			

5. Образовательные технологии

Образовательная технология изучения дисциплины «Вещное право» предполагает применение следующих образовательных технологий:

- традиционного обучения (лекция, практическое занятие, самостоятельная работа).
- дистанционные образовательные технологии (лекция, практическое занятие, самостоятельная работа).

Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации студентам для самостоятельной работы

Самостоятельная работа - это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);
- информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях).

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Задаaniem самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу.

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл прочитанного.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету.

При подготовке к зачету студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на семинарах, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачету.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
8	ПК-2	практические задания по темам 1-8 Вопросы к зачету №№ 1-60

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Практические задания

(наименование оценочного средства)

Типовой(ые) пример(ы) задания(ий)

1. Потребитель заключил договор со строительной фирмой на строительство дома. После того как 50% работ было выполнено, потребитель решил достраивать дом своими силами. Претензий к качеству работы, выполненной строителями, у него не было. Мог ли он отказаться от исполнения договора и как он должен в такой ситуации оплатить работу строителям фирмы?

2. При покупке автомобиля оказалась не загрунтованной дверца. Можно ли потребовать бесплатного ремонта дверцы? Гарантийный срок еще не кончился. Куда следует обращаться в данном случае?

3. Во время ремонта сантехник разбил плитку и отколол кусок ванны. Что можно потребовать в данной ситуации?

4. Потребитель сдал в ремонт туфли, однако их потеряли. Мастерская отказывается возместить стоимость утраченной обуви. Какие права имеет потребитель?

Краткое описание и регламент выполнения

На каждое занятие, как правило, выдается одно задание. Задание выполняется устно/письменно. Решение должно содержать ответ на каждый поставленный в задаче вопрос. В каждом задании необходимо провести анализ ситуации с точки зрения права. Для обоснования своего ответа необходимо в обязательном порядке ссылаться на приведенные нормативные материалы к задаче (при наличии), а также материалы, которые Вы используете для подготовки ответа. При заполнении таблиц, выполнении заданий, проведению расчета необходимо кратко отвечать на поставленные вопросы, между тем, ответы не должны строиться по типу «да» и «нет», одновременно они должны быть и содержательными. При составлении проектов документов необходимо учитывать условия, которые должны быть обязательно включены в проекты документов, по содержанию они должны соответствовать требованиям задания. Задание открытого типа: прочитайте текст и запишите правильный, развернутый обоснованный ответ

Критерии оценки:

оценка «отлично» за кейс-задачу, задание выставляется студенту за правильный, обоснованный, развернутый ответ на поставленные вопросы, с указанием норм законодательства, документ соответствует по форме и содержанию;

оценка «хорошо» за кейс-задачу, за задание выставляется студенту за правильный, но не развернутый ответ на поставленные вопросы с указанием норм законодательства, документ соответствует по содержанию, имеются мелкие замечания по форме;

оценка «удовлетворительно» за кейс-задачу, за задание выставляется студенту за правильный, не развернутый ответ на поставленные вопросы без указания норм законодательства, есть мелкие замечания по форме и содержанию документа;

оценка «неудовлетворительно» за кейс-задачу, за задание выставляется студенту, если он неправильно ответил на вопросы задачи, документ составлен с грубыми ошибками, представил ответ, автором которого не является.

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 8

№ п/п	Вопросы к зачету
1.	Понятие законодательства о защите прав потребителей.
2.	Система нормативных актов о защите прав потребителей.
3.	Структура законодательства о защите прав потребителей.
4.	Круг лиц, на которых распространяется законодательство о защите прав потребителей.
5.	Понятие качества товаров, работ, услуг.
6.	Нормативные документы по стандартизации.
7.	Договор, как средство определения требований к качеству товаров, работ и услуг.
8.	Публичный договор и договор присоединения.
9.	Обязанности изготовителя по обеспечению надлежащего качества товара (результата выполненной работы).
10.	Общие требования к информации, предоставляемой потребителям.
11.	Информация об изготовителе, продавце.
12.	Способы доведения информации об изготовителе.
13.	Информация о товарах (работах, услугах).
14.	Ответственность за ненадлежащую информацию.
15.	Содержание права на безопасность товаров (работ, услуг).
16.	Срок службы и срок годности товаров.
17.	Правила пользования товаров.
18.	Сертификация товаров (работ, услуг): понятие, система.
19.	Обязательная сертификация.
20.	Добровольная сертификация.
21.	Понятие: недостаток товара (работы, услуги), существенный недостаток товара (работы, услуги).
22.	Лица, которые вправе требовать возмещения вреда.
23.	Лица ответственные за причинение вреда.
24.	Ответственность продавца (изготовителя, исполнителя) за нарушение прав потребителей.
25.	Имущественная ответственность за вред, причиненный вследствие недостатка товара.
26.	Компенсация морального вреда.
27.	Последствия продажи товаров ненадлежащего качества.
28.	Сроки обнаружения недостатков в товаре.
29.	Замена товара ненадлежащего качества. Порядок расчетов.
30.	Порядок обмена товаров ненадлежащего качества.
31.	Порядок удовлетворения требований покупателя.
32.	Ответственность продавца (изготовителя) за просрочку выполнения требований потребителя.

№ п/п	Вопросы к зачету
33.	Заключение договора на выполнение работ, оказание услуг.
34.	Сроки выполнения работ и оказания услуг.
35.	Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ и оказания услуг.
36.	Права потребителей в случае обнаружения недостатков.
37.	Сроки обнаружения и устранения недостатков и предъявления потребителем требований по их поводу.
38.	Смета на выполняемые работы и ее значение.
39.	Выполнение работы из материалов исполнителя.
40.	Выполнение работы из материалов потребителя или с его вещью.
41.	Порядок оплаты выполненной работы, услуги.
42.	Органы государственной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью товаров.
43.	Полномочия федерального антимонопольного органа.
44.	Полномочия федеральных органов исполнительной власти.
45.	Полномочия органа, осуществляющего санитарный эпидемиологический надзор.
46.	Защита прав потребителей при продаже товаров.
47.	Защита прав потребителей в договоре розничной купли-продажи.
48.	Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.
49.	Защита прав потребителей при оказании услуг. Общие положения.
50.	Защита прав потребителей при оказании отдельных видов услуг.
51.	Защита прав потребителей рекламных услуг.
52.	Защита прав потребителей туристических услуг.
53.	Защита прав потребителей медицинских услуг.
54.	Защита прав потребителей услуг связи.
55.	Защита прав потребителей жилищно-коммунальных услуг.
56.	Защита прав потребителей в страховых правоотношениях.
57.	Особенности защиты прав потребителей финансовых услуг.
58.	Защита прав потребителей в договоре купли-продажи недвижимости.
59.	Защита прав потребителей при выполнении отдельных видов работ.
60.	Защита прав потребителей средствами гражданского и уголовного права.

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
8	Зачет (устно)	«зачтено»	имеет хорошо сформированные знания и умения, точно воспроизводит учебную информацию. Выделяет главные идеи и понимает сущность пройденного материала. Умеет четко формировать определения понятий, правил, узнает основные термины и понятия в других дисциплинах. Правильно решает задачу и приводит верную аргументацию
		«не зачтено»	не владеет основными понятиями, категориями, терминами. Не точно воспроизводит учебный материал. Не выделяет главные идеи и не понимает сущности пройденного материала

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Шувалова И.А.	Защита прав потребителей	учебное пособие	2024	ЭБС "ZNANIUM.COM"

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Л. М. Балакирева, А. А. Волков, А. М. Дроздова [и др.].	Права человека и способы их защиты	учебное пособие (курс лекций)	2023	ЭБС «IPRbooks»

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Elibrary [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Москва: НЭБ, 2000–. – Режим доступа: elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» [Электронный ресурс]: интернет-портал. – Режим доступа: <https://sudrf.ru/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

Портал правовой статистики. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://crimestat.ru/> – Загл. с экрана. – Яз. рус.

Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>. Загл. с экрана. – Яз. рус.

Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система КонсультантПлюс Режим доступа к журн.: <http://www.consultant.ru/>

Гарант.РУ [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал Режим доступа к журн.: <http://www.garant.ru/>

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Центр (класс) деловых игр. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарного типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Э-306)	Стол судьи , стол адвоката, стол прокурора, стол секретаря суда, кресло судьи , кресло офисное, молоток судьи, трибуна , Герб РФ, Флаг РФ , столы ученические трехместные (моноблок) , столы ученические двухместные (моноблок), доска аудиторная (передвижная), телевизор Samsung , системный блок .
2.	Учебная аудитория для проведения	Столы ученические трехместные,

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (Э-314)	стулья, стул преподавательский, экран с электрическим приводом , системный блок, проектор, усилитель мощности, настенная встраиваемая система динамик 4in , жалюзи.
3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Г-401)	Столы, стулья, компьютеры
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Э-816)	стулья-пюпитры , тумбы, шкаф. стол переговорный, стулья, телевизор, столики под компьютеры, плакаты, манекен